



REGULAMIN
wykonywania zadań
psychologa / psychologów świadczących wsparcie
w Centrum Integracji Cudzoziemców w Częstochowa

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady wykonywania działalności zawodowej psychologa w zakresie pracy z dziećmi obywateli państw trzecich, którzy legalnie przebywają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w ramach działalności Centrum Integracji Cudzoziemców.
2. Celem jest świadczenie wsparcia psychologicznego dzieciom – obywatelom państw trzecich – w Centrum Integracji Cudzoziemców w Częstochowie w ramach projektu „Centra Integracji Cudzoziemców w województwie śląskim”, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji.
3. Psycholog działa zgodnie z Kodeksem Etyki Zawodowej Psychologa oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§2. Obowiązki psychologa

Psycholog odpowiada za:

- a) prowadzenie indywidualnych i grupowych konsultacji psychologicznych dla dzieci w Centrum oraz udzielanie wsparcia emocjonalnego beneficjentom w północnym regionie województwa śląskiego;
- b) stosowanie różnych metod pomocy psychologicznej w zależności od potrzeb dzieci (w tym elementów wsparcia, pracy rozwojowej czy relaksacyjnej);
- c) udzielanie wsparcia psychologicznego w związku ze stresem migracyjnym, trudnościami adaptacyjnymi lub emocjonalnymi;
- d) prowadzenie indywidualnej i grupowej psychodiagnostyki w ramach konsultacji psychologicznej, identyfikowanie trudności rozwojowych oraz przygotowywanie rekomendacji dotyczących dalszego wsparcia psychologicznego lub pedagogicznego;



e) wspieranie dzieci doświadczających straty lub żałoby w przetwarzaniu emocji i adaptacji do nowych okoliczności życiowych;

f) prowadzenie dokumentacji psychologicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami Rzeczypospolitej Polskiej i wymogami RODO.

2.1 Ograniczenia działalności psychologa:

- a) psycholog nie prowadzi psychoterapii, ponieważ wymaga to odrębnych kwalifikacji psychoterapeuty;
- b) psycholog nie wykonuje pracy korekcyjno-rozwojowej dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
- c) psycholog nie przeprowadza oceny psychologicznej do celów oficjalnych dokumentów lub placówek edukacyjnych;
- d) psycholog nie prowadzi samodzielnie pracy w sytuacjach kryzysowych. W przypadku zagrożenia życia, prób samobójczych lub ciężkich stanów psychotycznych, psycholog kieruje uczestników do odpowiednich służb kryzysowych lub medycznych, w tym do: Centrum Interwencji Kryzysowej, ul. Rejtana 7 B, 42-200 Częstochowa.

§3. Zasady współpracy psychologa

- 1. Psycholog utrzymuje stały i konstruktywny kontakt z międzykulturowym zespołem Centrum w celu zapewnienia kompleksowego wsparcia beneficjentom.
- 2. Wszystkie działania zawodowe psychologa są wykonywane z zachowaniem zasad etyki oraz z poszanowaniem różnorodności kulturowej, religijnej i indywidualnej uczestników.
- 3. W razie potrzeby (np. w sytuacjach mogących wskazywać na przemoc w rodzinie) psycholog współpracuje ze specjalistą ds. przeciwdziałania przemocy domowej lub innymi odpowiednimi służbami.
- 4. Psycholog zapewnia tworzenie atmosfery zaufania, bezpieczeństwa i wzajemnego szacunku, sprzyjającej otwartemu wyrażaniu emocji i efektywnemu procesowi wsparcia.



5. W przypadkach, gdy bariera językowa utrudnia komunikację z dzieckiem lub jego przedstawicielem ustawowym, psycholog korzysta z technicznych środków tłumaczenia (np. translatorów elektronicznych lub online) w celu zapewnienia precyzji i zrozumiałości komunikacji.

§4. Czas pracy

1. Psycholog pracuje zgodnie z ustalonym harmonogramem i w zależności od dostępności Centrum.
2. Spotkania z dziećmi oraz ich rodzicami/opiekunami odbywają się po wcześniejszym uzgodnieniu terminu spotkania.

§5. Poufność i ochrona danych

Poufność i ochrona danych:

- a) Psycholog zobowiązany jest do zachowania poufności informacji uzyskanych w trakcie wykonywania obowiązków zawodowych.
- b) Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (RODO).
- c) Dokumentacja jest przechowywana w sposób zabezpieczony i dostępna wyłącznie dla upoważnionych osób, w tym:
 - psychologa prowadzącego dokumentację;
 - kierownika Centrum;
 - koordynatorów projektu;
 - innych pracowników, którzy mają służbową potrzebę dostępu;
 - organów państwowych w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.



Fundusze Europejskie
na Migrację, Granice
i Bezpieczeństwo



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

